05 10. 2016 Г. № 80

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЛАГАНСКИЙ РАЙОН**

**ТАРНОПОЛЬСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ**

**ТЕПЛОИСТОЧНИКОВ НА ТЕРРИТОРИИ ТАРНОПОЛЬСКОГО МО К ОТОПИТЕЛЬНОМУ**

**СЕЗОНУ НА 2016-2017 ГОДЫ**

В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах органов местного самоуправления в РФ», Федерального закона от 27.07.2010 г. № 190 ФЗ «О теплоснабжении», Приказа от 12.03.2013 г. «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях контроля за ходом подготовки к отопительному сезону

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оценке готовности теплоисточников на территории Тарнопольского муниципального образования к отопительному сезону на 2016 -2017 годы согласно Приложению № 1

2. Создать межведомственную комиссию для проведения проверки по оценке готовности теплоисточников, находящихся на территории Тарнопольского муниципального образования (МБОУ Тарнопольская СОШ; МКДОУ Тарнопольский детский сад; МКДОУ Метляевский детский сад;) к отопительному сезону на 2016 -2017 годы и утвердить её в составе:

Председатель комиссии – глава Тарнопольского МО В.А. Грубский;

Секретарь комиссии – С.В. Петухова ;

Члены комиссии:

О.А. Кузьмина – начальник управления образования Балаганского района (по согласованию);

А.С.Бобков – ведущий специалист по ЖКХ администрации Балаганского района (по согласованию);

В.П. Вилюга – заместитель мэра Балаганского района

3. Утвердить Правила оценки готовности к отопительному периоду согласно Приложению № 2.

4. Утвердить Программу «Проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017годов на территории Тарнопольского муниципального образования» согласно Приложению № 3.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Тарнопольского муниципального образования от 10.09.2015 года № 70 «О создании межведомственной комиссии по оценке готовности теплоисточников на территории Тарнопольского МО к отопительному сезону на 2014-2015 годы».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Тарнопольского

 муниципального образования:

 В.А.Грубский

Приложение № 1

к постановлению администрации

Тарнопольского муниципального образования

от 02.10.2016 г. № 80

**Положение
о межведомственной комиссии по оценке готовности теплоисточников,**

**теплосетей на территории Тарнопольского МО к отопительному сезону на 2016-2017 годы**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии на территории Тарнопольского муниципального образованияустанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия и Положение).
	2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

**2. Основные задачи и функции Комиссии**

* 1. Основной задачей Комиссии является анализ и оценка работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.
	2. Для реализации возложенной на нее задачи Комиссия осуществляет следующие функции:
1. осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному сезону объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры;
2. осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры на территории сельского поселения к работе в отопительный период.
3. информирует заинтересованные учреждения, предприятия и организации о деятельности Комиссии.
4. исполняет иные функции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**3. Права Комиссии**

* 1. Комиссия для осуществления возложенных на нее задач и функций имеет право:
1. запрашивать в установленном порядке у учреждений, предприятий и организаций на территории Тарнопольского муниципального образования, независимо от их организационно-правовой формы, необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;
2. привлекать к участию в своей работе должностных лиц учреждений, предприятий и организаций независимо от форм собственности.
	1. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

**4. Состав Комиссии**

* 1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.
	2. Членами Комиссии являются:
1. Представители управления образования (по согласованию);
2. Ведущий специалист по ЖКХ администрации Балаганского района (по согласованию).
	1. К основным функциям председателя Комиссии относятся:
3. осуществление общего руководства Комиссией;
4. назначение заседаний Комиссии и определение повестки дня;
5. осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на заседаниях Комиссии.

**5. Порядок работы Комиссии**

* 1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.
	2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.
	3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.
	4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду.
	5. Акты и документы, образующиеся в результате деятельности Комиссии, формируются в дело и хранятся в администрации Тарнопольского муниципального образования в течение года.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Тарнопольского муниципального образования

от 05.10.2016 г. № 80

**ПРАВИЛА ОЦЕНКИ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила определяют порядок оценки готовности к отопительному периоду электро-, тепло-, газо- водоснабжающих организаций, потребителей электрической и тепловой энергии, которых подключены к системе теплоснабжения (далее - проверка).

2. Проверка электро-, тепло-, газо- водоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется администрацией Тарнопольского муниципального образования (далее - уполномоченный орган).

3. К потребителям электрической и тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие электрическую и тепловую энергию (мощность), теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее - потребители энергии).

**II. Порядок проведения проверки**

4. Проверка осуществляется комиссиями, которые образовываются органом местного самоуправления поселения (далее - комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), утверждаемой руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, в которой указываются:

объекты, подлежащие проверке;

сроки проведения проверки;

документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

В состав комиссии включаются представители уполномоченного органа, образовавшего комиссию.

В целях проведения проверки потребителей энергии к работе комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой электроснабжающей и теплоснабжающей организации в системе электроснабжения и теплоснабжения. В целях проведения проверки электро-, тепло-, газо- водоснабжающих организаций в состав комиссии могут включаться по согласованию представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

5. При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных [главами III](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par61#Par61) - [V](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par117#Par117) настоящих Правил (далее - требования по готовности). Проверка выполнения электро-, тепло-, газо- водоснабжающих организациями требований, установленных настоящими Правилами, осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере электро-, тепло-, газо- водоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов установленных настоящими Правилами, комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно [приложению № 1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par139#Par139) к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

7. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно [приложению № 2](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par217#Par217) к настоящим Правилам и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

9. Сроки выдачи паспортов определяются руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей энергии, не позднее 1 ноября - для электро-, тепло-, газо- водоснабжающих организаций, не позднее 15 ноября - для муниципальных образований.

10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в [пункте 10](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par57#Par57) настоящих Правил, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной [пунктом 10](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par57#Par57) настоящих Правил, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

**III. Требования по готовности к отопительному периоду для электро-, тепло-, газо- водоснабжающих организаций**

12. В целях оценки готовности электро-, тепло-, газо- водоснабжающих организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой электро-, тепло-, газо- водоснабжения, заключенного в порядке, установленном действующего законодательства;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности электро-, тепло-, газо- водоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой электрической и тепловой энергии, газа и воды;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с действующим законодательством;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта электрических и тепловых сетей;

наличие договоров поставку топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

13. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

14. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par65#Par65), [7](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par73#Par73), [9](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par75#Par75) и [10 пункта 13](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par76#Par76) настоящих Правил.

**IV. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей**

**тепловой энергии**

15. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении № 3](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par252#Par252) к настоящим Правилам.

16. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par105#Par105), [13](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par110#Par110), [14](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par111#Par111) и [17 пункта 16](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par114#Par114) настоящих Правил.

**V. Требования по готовности к отопительному периоду**

**для муниципальных образований**

17. В целях оценки готовности муниципальных образований к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) наличие плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций;

2) наличие системы мониторинга состояния системы электро-, тепло-, газо-, водоснабжения;

3) наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе электро-, тепло-, газо-, водоснабжения;

4) выполнение требований настоящих Правил по оценке готовности к отопительному периоду электро-, тепло-, газо-, водоснабжающих организаций, а также потребителей электрической и тепловой энергии.

18. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении муниципальных образований составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требования по применению электронного моделирования аварийных ситуаций, указанного в [подпункте 1 пункта 18](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CAdmin%5CLocal%20Settings%5CApplication%20Data%5COpera%5COpera%5Ctemporary_downloads%5Cpostanovlenie-komissiya-po-podg-k-otop-per-.doc#Par121#Par121) настоящих Правил.

Приложение № 3

к Правилам оценки готовности

к отопительному периоду

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг.**

Выдан **Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Тарнопольская средняя общеобразовательная школа,**

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1**. Котельная МБОУ Тарнопольская школа;**

1\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от 2016-2017 гг. от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_2015г.

 **В.А. Грубский**

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение № 4

к Правилам оценки готовности

к отопительному периоду

**КРИТЕРИИ**

**НАДЕЖНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ**

**С УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ**

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;

вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:

жилых и общественных зданий до 12 °C;

промышленных зданий до 8 °C;

третья категория - остальные потребители.

2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):

подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;

подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице 1;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;

среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование  показателя  | Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °C (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92)  |
| минус 10  |  минус 20  |  минус 30  |  минус 40  |  минус 50  |
| Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до  |  78  |  84  |  87  |  89  |  91  |

Приложение № 5

к постановлению администрации

Тарнопольского муниципального образования

от 05.10.2016 г. № 80

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
| **Программа****проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов** **на территории Тарнопольского муниципального образования** |

* 1. Целью программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов (далее – Программа) является оценка готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры.
	2. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» (далее – Правила).
	3. Комиссия осуществляет проверку теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, а также других объектов энергоснабжения и потребителей энергоресурсов на территории Тарнопольского муниципального образования, в соответствии с перечнем теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов, согласно приложению к данной Программе.
	4. В целях проведения проверки жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители единой теплоснабжающей организации.
	5. При проверке готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов Комиссия проверяет выполнение требований по готовности к отопительному периоду жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры согласно главам III, IV

Приложение

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2016-2017 годов

на территории Тарнопольского муниципального образования

**График**

**проведения проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Объекты, подлежащие проверке | Сроки проведения проверки |
| 1. | Образовательные, дошкольные учреждения:1) МБОУ Тарнопольская СОШ | 09.10.2016 г. – 15.10.2016 г. |
| 2 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Тарнопольский детский сад  | 09.10.2016 г. – 15.10.2016 г |
| 3 | Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Метляевский детский сад  | 09.10.2016 г. – 15.10.2016 г |

**АКТ**

**проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг.**

с. Тарнополь

(место составления акта) (дата составления акта)

 Комиссия, образованная **Постановлением Главы администрации от 05.10.20156 г. № 80**,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "05" октября 2016 г., утвержденной

 Главой Тарнопольского муниципального образования

В.А. Грубским

 (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "09" октября 2015 г. по "05" октября 2015 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тарнопольская средняя общеобразовательная школа**

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. **Котельная МБОУ Тарнопольская СОШ\_\_;**

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: **готовность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: **объект проверки готов к отопительному периоду\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2016/2017гг.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_В.А Грубский

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_С.В. Петухова

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_В.П. Вилюга\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_А.С.Бобков\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А. Кузьмина\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_Н.В. Овечкина\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовность к отопительному периоду)

--------------------------------

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду 2016/2017 гг.**

Выдан **Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Тарнопольская средняя общеобразовательная школа**,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. **Котельная МБОУ Тарнопольская СОШ**;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг. от 15.10.2016 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Грубский\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

**АКТ**

**проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг.**

 с. Тарнополь

 (место составления акта) (дата составления акта)

 Комиссия, образованная **Постановлением Главы администрации от 05.10.2016 г. № 80**,

 (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "05" октября 2016 г., утвержденной

Главой Тарнопольского муниципального образования

 В.А. Грубским

 (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "09" октября 2016 г. по "15" октября 2016 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду **Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Тарнопольский детский сад**

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. **электроболерная МКДУ Тарнопольский детский сад ;**

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: **готовность.**

 (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: **объект проверки готов к отопительному периоду .**

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2016/2017гг.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_В.А Грубский

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_С.В. Петухова\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_О.А. Кузьмина\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_А.С.Бобков\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_В.П. Вилюга

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_Д.А.Стребкова\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовность к отопительному периоду)

--------------------------------

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду 2016/2017 гг.**

Выдан **Муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению Тарнопольский детский сад**

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности

к отопительному периоду:

1. **Электроболерная МКДУ Тарнопольский детский сад ;**

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг. от \_\_ \_\_\_\_\_2016 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Грубский\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

**АКТ**

**проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг.**

с. Тарнополь

(место составления акта) (дата составления акта)

 Комиссия, образованная **Постановлением Главы администрации от 05.10.2016 г. № 80**,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "05" октября 2016 г., утвержденной Главой Тарнопольского муниципального образования

 В.А. Грубским

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "09" октября 2016 г. по "15" октября 2016 г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду **Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Метляевский детский сад**

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. **Котельная МКДУ Метляевский детский сад;**

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: **готовность\_\_**.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

 Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: **объект проверки готов к отопительному периоду\_ .**

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 2016/2017гг.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_В.А Грубский

 (подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_С.В. Петухова

 (подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_О.А. Кузьмина\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_А.С.Бобков\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_В.П. Вилюга

 (подпись) (расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_А.А.Никитеева

 (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовность к отопительному периоду)

--------------------------------

<\*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду 2016/2017гг.**

 Выдан **Муниципальному казенному дошкольному образовательному учреждению Метляевский детский сад**

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. **Котельная МКДУ Метляевский детский сад**

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду 2016-2017 гг. от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2016 года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.А.Грубский\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)